

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РП СФОРМИРОВАНА,
СОГЛАСОВАНА
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС**

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.1.1 Учебная практика. Ознакомительная практика

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки (специальность)	38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
Квалификация выпускника	Магистр (бакалавр/магистр/специалист)
Программа магистратуры	Управление объектами ЖКХ

Курс	1
Семестр	2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	3	зачетных единиц
Продолжительность	2 / 108	недель / часов
Практические занятия	18	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	18	часов
Иные формы организации ОД	90	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	С.М. Луговнина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра менеджмента и бизнеса

		(наименование кафедры)	
19.01.2023	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт: Гамерова Эльвира Ивановна, Руководитель Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Описание сути проблемной ситуации	<p>знания: Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию действий по описанию, разработке и реализации проблемной ситуации</p> <p>умения: Составлять служебные задания руководителям проектных и рабочих групп по достижению показателей развития жилищного фонда. Осуществлять мониторинг достижения количественных и качественных показателей развития жилищного фонда. Разрабатывать целевые показатели развития жилищного фонда</p> <p>навыки: Составление программы развития жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры. Оценка выполнения запланированного объема и качества работ по достижению показателей планов и программ развития жилищного фонда. Стимулирование участников проектных и рабочих групп в целях своевременного выполнения ими целевых показателей развития жилищного фонда</p>
	УК-1.2 Сбор и систематизация информации по проблеме	<p>знания: основные виды рыночных исследований; основные методы сбора информации; приемы анализа внутренней и внешней среды ЖКХ</p> <p>умения: сформировать репрезентативную выборку; пользоваться статистическими методами обработки информации</p> <p>навыки: современными методиками методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования и рыночного анализа</p>
	УК-1.3 Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной	<p>знания: основные виды рыночных исследований; основные методы разработки и обоснования плана действий по решению проблемной</p>

	ситуации	ситуации умения: Разработать и обосновать план действий по решению проблемной ситуации навыки: современными методиками и методами разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации
2. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	знания: приоритеты и критерии собственной деятельности умения: выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач навыки: способами мониторинга образовательных результатов.
	УК-6.2 Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	знания: приоритеты и критерии собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста умения: выстраивать приоритеты и критерии собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста навыки: навыками выстраивать приоритеты и критерии собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-6.3 Выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	знания: техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности умения: применять техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности навыки: современными техниками самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
3. ПК-1 Разработка и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда	ДПК-1.1. Планирование инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ	знания: реализуемых и планируемых программ развития ЖКХ, инвестиционных и инновационных проектов сферы ЖКХ умения: планировать инвестиционные и инновационные проекты сферы ЖКХ навыки: современными техниками и подходами в планировании инвестиционных и инновационных проектов сферы ЖКХ
	ДПК-1.2. Организация реализации инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ	знания: методы и подходы организации реализации инвестиционных и инновационных проектов сферы ЖКХ умения: организовать реализацию инвестиционных и инновационных

		проектов сферы ЖКХ навыки: современными подходами в организации реализации инвестиционных и инновационных проектов сферы ЖКХ
	ДПК-1.3. Контроль реализации инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ	знания: критерии и методы контроля реализации инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ умения: применять критерии контроля реализации инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ навыки: методами контроля реализации инвестиционных и инновационных проектов развития сферы ЖКХ

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно путем чередования

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Методология научного исследования (УК-1); Методология научного исследования (УК-6); Служебная этика и конфликт интересов (УК-6); Правовое регулирование в сфере ЖКХ (ПК-1); Современные проблемы развития ЖКХ (ПК-1); Организация инвестиционной и инновационной деятельности в ЖКХ (ПК-1); Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в ЖКХ (ПК-1)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Методология научного исследования (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Методология научного исследования (УК-6); Менеджмент качества в ЖКХ (УК-6); Нормативно-правовое обеспечение качества в ЖКХ (УК-6); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-6); Оценка эффективности проектов в сфере ЖКХ (ПК-1); Современные проблемы развития ЖКХ (ПК-1); Организация инвестиционной и инновационной деятельности в ЖКХ (ПК-1); Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в ЖКХ (ПК-1); Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-1); Преддипломная практика (ПК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1	Подготовительный этап. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция. Получение индивидуального задания (4 часа)	Этап обработки данных. Подготовка доклада на конференцию. Конференция. Подготовка отчета по практике (90 часа)

3	Аналитический этап. Обработка и систематизация фактического и литературного материала (6 часов)	
2	Этап первичного сбора информации. Знакомство с предприятием его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов предусмотренных заданием на практику, сбор фактического и литературного материала (4 часа)	
4	Оформление отчета по практике. (4 часа)	
Итого	18	90

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Управление организацией [Текст] : [учеб. для студентов вузов по специальности "Менеджмент орг."] / [Г. Л. Азоев и др.] ; под ред. А. Г. Поршнева, З. П. Румянцевой, Н. А. Саломатина; М-во образования и науки РФ, Гос. ун-т упр. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Инфра-М, 2012. - 734, [1] с. ISBN 978-5-16-002768-5. Экземпляры: всего 6.	6
2	Бочков, А. П. Информационные системы управления экономическими объектами [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Бочков, А. А. Графов. 2-е изд., перераб. и доп. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 160 с. ISBN 978-5-8114-3769-6.	https://e.lanbook.com/book/206870
3	Коробко, Владимир Иванович. Экономика многоквартирного дома [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальностям 080507 "Менеджмент орг.", 080504 "Гос. и муницип. упр."] / В. И. Коробко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 302, [1] с. ISBN 978-5-238-02085-3. Экземпляры: всего 10.	10
4	Кобилев, Алексей Геннадьевич. Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве [Текст] : [учебное пособие для студентов по специальности "Государственное и муниципальное управление" (080504), "Городское строительство и хозяйство"] / А. Г. Кобилев, А. Д. Кирнев, В. В. Рудой. Изд. 2-е, перераб. и доп. Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 494 с. ISBN 978-5-222-20154-1. Экземпляры: всего 19.	19
5	Максимов, Сергей Николаевич. Управление недвижимостью [Текст : Электронный ресурс] : учебник	https://urait.ru/bcode/489681

и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 457 с ISBN 978-5-534-14763-6.

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	513 (I)	Персональный компьютер 1 в сборе PowerCool (1), Персональный компьютер в сборе PowerCool(Core i3-8100/H310/16GbDDR4/HDD 0.5Tb/23"6 АОС/кл.мышь/пач-корд 3м) (13), ПК ICL RAY S902.1 ,клавиат.,мышь.монитор ViewSonic 22" VA2232W-LED (14), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
3.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio

		Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
--	--	---

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Кафедра Менеджмента и бизнеса ПГТУ, ауд. 412, 515 1 корпуса.

Бизнес-инкубатор ПГТУ.

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Современные проблемы и требования к отрасли ЖКХ
2. Современные требования к предприятиям ЖКХ
3. Роль специалиста управленца на предприятиях ЖКХ
4. Организационная структура исследуемого предприятия
5. Структура персонала исследуемого предприятия
6. Виды деятельности исследуемого предприятия
7. Уставные документы исследуемого предприятия
8. Основные виды продукции (услуг) исследуемого предприятия
9. Подборка литературных источников исследуемого предприятия
10. Изучение государственных требований к содержанию и уровню профессиональной подготовленности магистра по профилю «Управление объектами ЖКХ»;
11. Функциональная структура ЖКХ.

12. Организационная структура ЖКХ.
13. Собственники жилищного фонда.
14. Структура платежей граждан.
15. Среда организации как объект анализа.
16. Внешняя среда, ее структура и свойства.

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-1 Разработка и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда				
2. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
3. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.